

Raport detaliat asupra activităților desfășurate (cuprinse în Anexa 3)

Categoria	Activitatea	Detalierea activității	Punctaj
Participarea la organizarea și la desfășurarea examenelor de admitere la programele de studii	1. Coordonare a examenului de admitere la programele de studii	ID Piatra Neamț – sesiunile iulie-august și septembrie 2013-2017	2,5* 2 sesiuni * 5 ani = 25
	2. Participarea la elaborarea subiectelor de examen/verificare pentru admitere	Elaborare subiecte programe de master ale Facultății de Management 2015 -2017	1*3 ani = 3
	3. Participare ca secretar al comisiei de admitere la programul de studii		
	4. Participare ca șef comisie supraveghere la <i>proba scrisă specialitate</i> / competența lingvistică		
	5. Participare ca membru în comisia de supraveghere la <i>proba scrisă specialitate</i> / competența lingvistică		
	6. Participarea la procesarea datelor și informațiilor din dosarele de înscriere la admitere		
	7. Participarea la înscrierea candidaților și primirea dosarelor de admitere		
Activitatea cu studenții	1. Îndrumarea lucrărilor de finalizare a studiilor	Licență + Master 2012 -2017 (2012 – până în 20 lucrări; 2013 – 2017 – peste 20 lucrări)	1,5 + 2* 5 = 11,5
	2. Îndrumarea și participarea la activitatea cercurilor științifice studențești		
	3. Activitate didactică desfășurată cu studenții Erasmus incoming	- Curs (7 cursuri), semiar (7 seminarii) și evaluare disciplina Organizational Behavior, Sem. I, an universitar 2014-2015, programul de master engleză “Contabilitate, Audit și Informatică de Gestiune”, C.I.G. – studenți Anglia; - Curs (14 cursuri) și evaluare disciplina Management, programul de licență engleză, Sem. I, an universitar 2015-2016, FABBV - studenți Grecia, Franța.	0,5* 7 activități + 0,5* 7 activități + 0,5 * 14 = 14
Participarea la organizarea și la desfășurarea examenelor de finalizare a programelor de studii	1. Participare ca evaluator (președinte / membru) / secretar științific în comisia de susținere a lucrării de finalizare a studiilor. Nu se punctează mai mult de o comisie de susținere a comisiei de licență și o comisie de susținere a lucrării de disertație pe an.	- 2012 - membru comisie licență+membru comisie disertație; - 2013-2014 – membru comisie licență + președinte comisie disertație; - 2015 -2017 - președinte comisie licență + președinte comisie disertație	2 + (1 + 1,5)* 2 ani + (1,5 + 1,5) * 3 ani = 16

Participarea la dezvoltarea instituțională	1.Implicarea în viața academică și administrativă a departamentului / facultății / academiei (planuri operaționale, analize evaluative, sarcini curente etc)	-2012 – centralizare fișe disciplină; -2016 – ședință cu membri ARACIS pentru acreditare ID Facultatea de management; -ședințe de Departament (2012-2015 – 3 ședințe /an; 2016 – 2 ședințe/ an; 2017 – 1 ședință / an); - ședințe de Consiliu al Facultății (2012 - 2015 – 5 ședințe/ an; 2016 – 2 ședințe/an; 2017 – 2 ședințe/an).	1,5 + 1,5 + 1,5 * 4 ani * 3 ședințe Dep.. + 1,5 * 1 an * 2 ședințe Dep. + 1,5 * 1 an * 1 ședință Dep. + 1,5 * 4 ani * 5 ședințe Consiliu + 1,5 * 1 an * 2 ședințe Consiliu + 1,5 * 1 an * 2 ședințe Consiliu = 61,5
	2.Contribuții la elaborarea și la implementarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a facultății și a academiei (proiecte de dezvoltare, rapoarte, activități în comisii specializate etc), pe bază de raport pentru fiecare activitate		
	3.Organizare programe noi de licență, programe de masterat, cursuri postuniversitare		
	4.Participarea la activități profesional-administrative: - târguri educaționale, promovarea acad/fac in diferite medii	- participarea, în calitate de reprezentant al Facultății de Management în C.C.O.C.-A.S.E., la “Săptămâna porților deschise”, 18 – 22 aprilie 2016; - participarea la ședințe ale C.C.O.C.-A.S.E. de stabilire a activităților legate de orientarea și consilierea elevilor din învățământul preuniversitar în vederea alegerii traseului educațional care să le permită calificarea în domeniile de pregătire din cadrul A.S.E. – 1 ședință în 2016; 1 ședință în 2017	1 + 1 + 1 = 3
	5.Dezvoltarea de relații de parteneriat interinstituțional național / internațional		
	6.Participare la organizarea conferințelor din cadrul departamentelor		
TOTAL GENERAL			134

Data
11.10.2017

Semnătura
Popescu I. Doina