

## Activități administrative și de reprezentare instituțională în folosul facultății și al Academiei de Studii Economice din București

Categorica	Activitatea	Punctaj	Punctaj					Total 2012-2017	
			2012	2013	2014	2015	2016		2017
<b>Participarea la organizarea și la desfășurarea examenelor de admitere la programele de studii</b>	1. Coordonare a examenului de admitere la programele de studii	2,5 puncte / sesiune		5	5	5	5	5	25
	2. Participarea la elaborarea subiectelor de examen/verificare pentru admitere	1 punct / sesiune				1	1	1	3
	3. Participare ca secretar al comisiei de admitere la programul de studii	2 puncte / comisie							
	4. Participare ca șef comisie supraveghere la proba scrisă specialitate / competența lingvistică	0,5 puncte / comisie							
	5. Participare ca membru în comisia de supraveghere la proba scrisă specialitate / competența lingvistică	0,5 puncte / comisie							
	6. Participarea la procesarea datelor și informațiilor din dosarele de înscriere la admitere	1 punct / sesiune							
	7. Participarea la înscrierea candidaților și primirea dosarelor de admitere	0,5 puncte / sesiune							
<b>Activitatea cu studenții</b>	1. Îndrumarea lucrărilor de finalizare a studiilor	2 puncte – peste 20 lucrări coordonate; 1,5 puncte – 11-20 lucrări coordonate; 1 punct – 1-10 lucrări coordonate	1,5	2	2	2	2	2	11,5
	2. Îndrumarea și participarea la activitatea cercurilor științifice studențești	1,5 puncte – îndrumarea activității cercurilor științifice studențești; 1 punct / comisie de susținere a lucrărilor în sesiunea de comunicare științifică							
	3. Activitate didactică desfășurată cu studenții Erasmus incoming	0,5 puncte / activitate				7	7		14
<b>Participarea la organizarea și la desfășurarea examenelor de finalizare a programelor de studii</b>	1. Participare ca evaluator (președinte / membru) / secretar științific în comisia de susținere a lucrării de finalizare a studiilor. Nu se punctează mai mult de o comisie de susținere a comisiei de licență și o comisie de susținere a lucrării de disertație pe an.	1,5 puncte / președinte 1 punct / membru	2	2,5	2,5	3	3	3	16

<b>Participarea la dezvoltarea instituțională</b>	1.Implicarea în viața academică și administrativă a departamentului / facultății / academiei (planuri operaționale, analize evaluative, sarcini curente etc)	1,5 puncte / activitate	13,5	12	12	12	7,5	4,5	61,5	
			activitățile legate de întocmirea dosarelor de acreditare a specializărilor din cadrul facultății; activitățile de centralizare a fișelor de disciplină, a temelor de licență; elaborarea de metodologii.							
	2.Contribuții la elaborarea și la implementarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a facultății și a academiei (proiecte de dezvoltare, rapoarte, activități în comisii specializate etc), pe bază de raport pentru fiecare activitate	2 puncte / activitate								
	3.Organizare programe noi de licență, programe de masterat, cursuri postuniversitare	5 puncte / curs								
	4.Participarea la activități profesional-administrative: - târguri educaționale, promovarea acad/fac in diferite medii	1 punct / participare					2	1	3	
	5.Dezvoltarea de relații de parteneriat interinstituțional național / internațional	1 punct / parteneriat național 2 puncte / parteneriat internațional								
		acordurile încheiate cu alte unități de învățământ, acordurile care au ca obiect activități științifice, culturale, economice; acordurile de cooperare didactică și de cercetare etc.								
6.Participare la organizarea conferințelor din cadrul departamentelor	1 punct / conferință / an									
<b>TOTAL GENERAL</b>			17	21,5	21,5	30	27,5	16,5	134	

**Notă: Fiecare candidat va întocmi un raport detaliat pentru fiecare activitate**

Data  
11.10.2017

Semnătura  
Popescu I. Doina