

Activități administrative și de reprezentare instituțională în folosul facultății și al Academiei de Studii Economice din București

Categorie	Activitatea	Punctaj	Punctaj					Total 2012-2017
			2012	2013	2014	2015	2016	
Participarea la organizarea și la desfășurarea examenelor de admitere la programele de studii	1. Coordonare a examenului de admitere la programele de studii	2,5 puncte / sesiune						
	2. Participarea la elaborarea subiectelor de examen/verificare pentru admitere	1 punct / sesiune						
	3. Participare ca secretar al comisiei de admitere la programul de studii	2 puncte / comisie						
	4. Participare ca șef comisie supraveghere la proba scrisă specialitate / competența lingvistică	0,5 puncte / comisie	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2,5
	5. Participare ca membru în comisia de supraveghere la proba scrisă specialitate / competența lingvistică	0,5 puncte / comisie						
	6. Participarea la procesarea datelor și informațiilor din dosarele de înscriere la admitere	1 punct / sesiune						
	7. Participarea la înscrierea candidaților și primirea dosarelor de admitere	0,5 puncte / sesiune						
Activitatea cu studenții	1. Îndrumarea lucrărilor de finalizare a studiilor	2 puncte – peste 20 lucrări coordonate; 1,5 puncte – 11-20 lucrări coordonate; 1 punct – 1-10 lucrări coordonate	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	9
	2. Îndrumarea și participarea la activitatea cercurilor științifice studențești	1,5 puncte – îndrumarea activității cercurilor științifice studențești; 1 punct / comisie de susținere a lucrărilor în sesiunea de comunicare științifică						
	3. Activitate didactică desfășurată cu studenții Erasmus incoming	0,5 puncte / activitate						
Participarea la organizarea și la desfășurarea examenelor de finalizare a programelor de studii	1. Participare ca evaluator (președinte / membru) / secretar științific în comisia de susținere a lucrării de finalizare a studiilor. Nu se punctează mai mult de o comisie de susținere a comisiei de licență și o comisie de susținere a lucrării de disertație pe an.	1,5 puncte / președinte 1 punct / membru	2	2	2	2	2	12

Participarea la dezvoltarea instituțională	1. Implicarea în viața academică și administrativă a departamentului / facultății / academiei (planuri operaționale, analize evaluative, sarcini curente etc)	1,5 puncte / activitate								
	2. Contribuții la elaborarea și la implementarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a facultății și a academiei (proiecte de dezvoltare, rapoarte, activități în comisiile specializate etc), pe bază de raport pentru fiecare activitate	2 puncte / activitate								
	3. Organizare programe noi de licență, programe de masterat, cursuri postuniversitare	5 puncte / curs								
	4. Participarea la activități profesionale-administrative: - târguri educaționale, promovarea acad/fac in diferite medii	1 punct / participare								
	5. Dezvoltarea de relații de parteneriat interinstituțional național / internațional	1 punct / parteneriat național 2 puncte / parteneriat internațional								
	6. Participare la organizarea conferințelor din cadrul departamentelor	1 punct / conferință / an								
TOTAL GENERAL										
		4	4	4	4	4	4	4	3.5	23,50

Notă: Fiecare candidat va întocmi un raport detaliat pentru fiecare activitate

